



Ville de 22 000 habitants, située idéalement près du Bois de Vincennes, accessible en transports en commun (bus, métro ligne 1, 15 min du RER A).

La Mairie de Saint-Mandé emploie de nombreux agents toute l'année des professionnels, débutants et confirmés, dans des domaines d'intervention variés. En rejoignant notre Ville, vous intégrez une équipe de travail dynamique avec l'appui de la Direction des Ressources Humaines qui vous accompagne.

La Ville de St Mandé recherche :

Un(e) animateur / animatrice en accueil de loisirs & English club

Adjoint d'animation /Catégorie C

A pourvoir au 01/06/2023

Rattaché(e) au responsable d'un accueil de loisirs, vous favorisez l'émancipation et l'épanouissement des enfants en concevant des projets d'animation éducatifs et ludiques en lien avec le projet pédagogique et vous instaurez un cadre relationnel de confiance qui favorise le respect mutuel et la convivialité tout en veillant à la sécurité physique, morale, affective et matérielle des enfants.

Vos tâches et activités

Proposer des activités et animations en lien avec les projets éducatifs et pédagogiques

- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer des projets d'animations en cohérence avec le projet pédagogique de la structure et adaptés au public visé en mettant en place une démarche pédagogique facilitatrice pour l'enfant,
- Diversifier ses activités sur une période donnée et préparer, utiliser et ranger un matériel adapté.

English club / mercredi (maternelle / élémentaire)

- Préparer des animations privilégiant la langue de Shakespeare,
- Favoriser l'apprentissage de la langue (jeux, conversation, chants, préparation du spectacle de fin d'année...)
- Découverte de la culture (musique, littérature...)

Assurer la sécurité physique, morale, affective et matérielle des enfants

- Appliquer les règles de sécurité pour les usagers,
- Veiller à la santé des enfants (prise en charge et premiers soins),
- Respecter les besoins de l'enfant par l'application du fonctionnement défini en équipe, particulièrement sur les temps de vie quotidienne.

Construire une relation de qualité avec les enfants et leurs parents

- Dialoguer avec l'enfant et le parent,
- Accompagner l'enfant dans la réalisation de son projet,
- Construire avec les enfants des règles de vie pour la structure et les faire respecter.

Participer activement à la dynamique d'équipe et à la vie de la structure

- Participer aux réunions d'équipe,
- Faire le lien entre les enfants et la direction de la structure,
- Assurer la transmission d'informations avec les différents partenaires (équipe enseignante, parents...),
- Assurer toutes tâches administratives en lien avec le fonctionnement de la structure.

Votre profil

Vous avez une bonne maîtrise de la méthodologie de projet et des techniques d'animation, vous connaissez la réglementation relative des conditions d'accueil et vous avez une bonne connaissance des besoins de l'enfant. Vous êtes doté d'une écoute active, d'une créativité et d'une curiosité qui vous permet d'être force de proposition.

Your level of English proficiency is at least B2

Vous êtes également titulaire du BAFA ou équivalent et si vous avez le permis B, cela serait un plus.

Conditions d'accueil

- Activités en anglais tous les mercredis (hors vacances scolaires)
- Horaire fractionné, participation aux animations de la ville, déplacement sur d'autres sites pour des remplacements, congé et repos compensateurs à prendre exclusivement pendant les vacances scolaires.
- 25 jours de congés annuels et 16 jours RTT
- Compte épargne temps (monétisable),
- Rémunération par voie statutaire (catégorie C) ou à défaut par voie contractuelle, régime indemnitaire, prime annuelle (sous conditions),
- Action sociale : CNAS (sous conditions),
- Accompagnement à la formation.

Contact :

Merci d'envoyer vos candidatures, **CV et lettre de motivation**, par mail au : recrutement@mairie-saint-mande.fr ou par courrier à :

Monsieur le Maire, Ville de Saint Mandé, 10 Place Charles Digeon, 94160 SAINT MANDE.